



# ROKOVACÍ PORIADOK Spolku včelárov Slovenska

## Rokovací poriadok určuje spôsob rokovania a rozhodovania orgánov SVS

### Základné všeobecné ustanovenia

#### Čl. 1.

1. Každý orgán SVS je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov príslušného orgánu, alebo delegátov s rozhodujúcim hlasom.
2. K platnosti uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.
3. Nasledovná klasifikovaná väčšina všetkých členov príslušného orgánu alebo organizačných zložiek SVS sa vyžaduje na:
  - 2/3 z počtu R SVS začlenených do organizačnej štruktúry SVS – zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia SVS (MVZ SVS)
  - 4/5 delegátov VZ SVS, členov R SVS – zrušenie SVS, R SVS za ktoré zrušenie musí hlasovať 100 % prítomných delegátov VZ SVS - členov R SVS
  - 2/3 členov – odvolanie z funkcie v rámci R SVS
  - 2/3 členov – uloženie disciplinárneho opatrenia
4. V prípade rovnosti hlasov nadobúda platnosť uznesenie, za ktoré hlasoval predsedajúci príslušného orgánu, alebo zložky.
5. Ak sa rokovania orgánu zúčastňujú aj členovia iného spolkového orgánu, alebo hostia, majú hlas poradný.

#### Čl. 2.

1. Zásadou výstavby a činnosti SVS je rozhodnutie vyššieho orgánu.
2. V zmysle tejto zásady sa všetky orgány Spolku volia zdola až nahor. Volené orgány podávajú správu o svojej činnosti tým, ktorí ich zvolili. Uznesenia vyšších orgánov sú záväzné pre všetky nižšie orgány. Záväznosť znamená povinnosť nižšieho orgánu rešpektovať a akceptovať rozhodnutie vyššieho orgánu a podriaďiť sa tomuto rozhodnutiu.
3. Odvolanie proti rozhodnutiu nižších orgánov rieši vyšší orgán.

#### Čl. 3.

Uznesenia spolkových orgánov musia byť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, Stanovami SVS, R SVS, vnútrospolkovými predpismi SVS – Organizačným poriadkom SVS, Rokovacím poriadkom SVS, Usmerneniami SVS, Smernicami SVS a Uzneseniami Valného zhromaždenia.

Vyššie orgány či zložky zodpovedajú za demokratickosť a zákonnosť uznesení, rozhodnutí a opatrení pre nižšie orga-

nizačné zložky. (Nižšie orgány sú povinné rešpektovať a vykonávať rozhodnutia vyšších orgánov, či zložiek SVS.

#### Čl. 4.

Pokiaľ Stanovy SVS, alebo Organizačný poriadok SVS neurčujú inak, nemôže funkcionár SVS preniesť svoju funkciu a úlohy z nej vyplývajúce na inú osobu, či funkcionára. Funkcionári sú povinní zúčastniť sa zasadnutí (schôdzok) orgánov, rokovaní a vykonávať svoju činnosť vyplývajúcu z prijatej funkcie osobne.

### Valné zhromaždenie Spolku včelárov Slovenska (ďalej len VZ SVS)

#### Zvolávanie rokovaní orgánov SVS Pravidlá rokovaní orgánov SVS Pribeh rokovaní a volieb orgánov SVS

#### Čl. 5.

1. Valné zhromaždenie SVS, ako rokovanie najvyššieho orgánu SVS zvoláva predseda SVS a Ústredia SVS a to na základe uznesenia Ústredia Spolku včelárov Slovenska – raz za rok (každoročne).
2. Mimoriadne VZ SVS zvoláva Ústredie SVS, ak sa na tom uznesie 2/3-ová väčšina členov Ústredia SVS, alebo ak o to požiada 2/3-ová väčšina R SVS. Zvolanie mimoriadneho VZ SVS musí byť zdôvodnené a musí sa stanoviť program rokovania. Mimoriadne VZ SVS môže vo výnimočných prípadoch (akými sú napr. úmrtie, ťažká choroba predsedu SVS alebo členov Ú SVS) alebo pri znefunkčnení činnosti predsedu SVS resp. Ú SVS – zvolať v zmysle čl. 10, ods. 2 Stanov SVS aj predseda DKR SVS, ktorý preberá pre tento prípad právomoci predsedu SVS a Ú SVS.
3. Rokovanie VZ SVS sa zvoláva písomnou formou - najmenej 1 mesiac dopredu.

#### Čl. 6.

VZ SVS tvoria delegáti vyslaní jednotlivými R SVS začlenenými do organizačnej štruktúry SVS, ktoré uhradili členské príspevky v stanovenom termíne t.j. do 31.12. predchádzajúceho roku na rok nasledujúci a podľa kľúča stanoveného VZ SVS.

#### Čl. 7.

Prítomnosť delegátov z jednotlivých R SVS na VZ SVS zisťuje mandátová komisia - na základe prezenčnej listiny, vlastnoručne podpísanej prítomnými delegátmi. Každý dele-

gát je povinný preukázať sa delegačnými lístkami s pečiatkou SVS, vydaným zo Sekretariátu Ústredia Spolku včelárov Slovenska pre R SVS, v ktorom je organizovaný.

### Čl. 8.

1. VZ SVS je uznášaniaschopné, ak je v rokovacej sále prítomných v čase hlasovania najmenej polovica z pozvaných delegátov z jednotlivých R SVS, - zaregistrovaných pri prezentácii pred VZ SVS.
2. Pre platnosť prijatých uznesení je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných zaregistrovaných delegátov.

### Čl. 9.

Z rokovania VZ SVS sa spisuje poverenou osobou zápisnica, ktorá podlieha overeniu dvoma schválenými delegátmi VZ SVS. Zapisovateľa poveruje predsedajúci VZ SVS.

### Čl. 10.

#### Hlasovacie právo delegátov VZ SVS:

1. Hlasovacie právo majú všetci zaregistrovaní delegáti VZ SVS z jednotlivých R SVS.
2. Hlasujú zdvihnutím ruky s delegačným lístkom, alebo tajne – podľa rozhodnutia VZ.
3. O každom volenom kandidátovi do Ústredia SVS, predsedovi, I. a II. podpredsedovi a kandidátovi komisie DKR SVS a SPF SVS sa hlasuje jednotlivo.

### Čl. 11.

Rokovanie VZ SVS vedie predsedajúci VZ SVS (predseda pracovného predsedníctva), ktoré je volené na návrh Ú SVS delegátmi VZ SVS. Predsedu pracovného predsedníctva (predsedajúceho) si zvolí spomedzi seba pracovné predsedníctvo.

### Čl. 12.

#### VZ SVS na plnenie svojich úloh volí najmä tieto komisie:

- mandátovú komisiu
- volebnú komisiu
- návrhovú komisiu
- komisiu pre úpravu Stanov SVS,
- komisiu pre úpravu Rokovacieho poriadku SVS
- komisiu pre úpravu Organizačného poriadku SVS a pod.

Jednotlivé komisie sú najmenej 3-členné a tieto si volia spomedzi svojich členov – predsedu komisie VZ SVS.

### Čl. 13.

#### Mandátová komisia:

1. Zabezpečuje a overuje oprávnenosť účasti delegátov a hostí na VZ SVS.
2. Podáva správu o počte a zložení prítomných delegátov VZ.
3. Zisťuje uznášaniaschopnosť VZ.
4. Zabezpečuje objektívne sčítavanie hlasov pri všetkých hlasovaniach.

### Čl. 14.

#### Volebná komisia:

Prerokováva kandidátku navrhovaných volených členov do Ústredia SVS, ďalej kandidátku DKR SVS, SPF SVS a Inštitútov SVS v zmysle Stanov SVS a predkladá zoznam navrhovaných kandidátov do volieb Valnému zhromaždeniu SVS.

### Čl. 15.

#### Návrhová komisia:

Prerokováva prijaté návrhy a pripomienky delegátov VZ, ktoré odzneli v priebehu diskusie VZ pre ich možné zapracovanie do návrhu uznesenia z VZ a po ich zapracovaní predkladá celkový návrh uznesenia na jeho schválenie VZ SVS.

### Čl. 16.

#### Komisia pre úpravu Stanov SVS:

Pripravuje novú úpravu Stanov SVS, prerokováva návrhy a pripomienky k Stanovám SVS z jednotlivých R SVS a po ich zapracovaní do nového návrhu predkladá komplexný návrh na zmenu resp. úpravu Stanov SVS na schválenie delegátom VZ SVS.

### Čl. 17.

#### Diskusia:

1. Diskusiu riadi – vedie predseda pracovného predsedníctva (predsedajúci VZ).
2. Diskusie sa môžu zúčastniť všetci delegáti VZ SVS, a so súhlasom pracovného predsedníctva VZ SVS i hostia.
3. Do diskusie sa delegáti aj hostia prihlasujú odovzdaním písomnej prihlášky s uvedenou témou svojho diskusného príspevku.
4. Celkový čas na diskusiu ako aj jedného diskusného príspevku (jedného diskutujúceho) delegáta a hostia je spravodlivo vopred stanovený pracovným predsedníctvom VZ SVS.
5. Prihlásený delegát VZ do diskusie, ktorý nemohol z časových dôvodov predniesť svoj diskusný príspevok na VZ SVS, je oprávnený predložiť tento písomne pracovnému predsedníctvu. Ústredie SVS je povinné na nezodpovedané otázky dať takémuto diskutérovi písomnú odpoveď v lehote do 30 dní od ukončenia VZ SVS.

### Ústredie Spolku včelárov Slovenska (Ú SVS) Zasadnutie Ústredia SVS

### Čl. 18.

1. Ústredie SVS (Ú SVS) rokuje na pracovných zasadnutiach, ktoré zvoláva predseda SVS a Ú SVS najmenej 4-krát ročne, a to najneskôr 7 dní vopred, s uvedením programu pripravovaného zasadnutia.
2. Predkladané materiály, vrátane Návrhu na uznesenie pripravuje na zasadnutie Ústredia sekretár Ú SVS na podklade pokynov predsedu SVS a toto zasiela členom Ústredia SVS najmenej 7 dní pred stanoveným termínom pripravovaného zasadnutia Ústredia SVS.
3. Pred začatím zasadnutia Ústredia SVS, predsedajúci zistí, či je Ústredie SVS uznášaniaschopné. Určí dvoch ove-

rovateľov zápisnice spomedzi členov Ústredia SVS s hlasom rozhodujúcim. Zápis zo zasadnutia robí sekretár Ústredia SVS.

### Čl. 19.

1. V odôvodnených prípadoch je Sekretariát Ústredia SVS povinný na požiadanie aspoň polovice členov Ústredia SVS zvolať mimoriadne zasadnutie Ústredia SVS.
2. Predmet programu mimoriadneho zasadnutia sa musí oznámiť členom Ústredia SVS aspoň 7 dní pred stanoveným termínom mimoriadneho zasadnutia Ústredia SVS.

### Čl. 20.

1. Na zasadnutie Ústredia SVS sa pozýva aj predseda DKR SVS.
2. O prizvaní ďalších hostí na zasadnutie Ústredia SVS rozhoduje predseda SVS a Ú SVS po dohode s Ústredím SVS.

### Čl. 21.

1. Do programu 3. riadneho zasadnutia Ú SVS (prvého v druhom polroku) a mimoriadneho zasadnutia Ú SVS (prvého po ukončení kalendárneho roka) je spravidla zaradená aj správa o činnosti DKR SVS. Správy a návrhy DKR SVS predkladá jej predseda, alebo ním splnomocnený člen komisie, ktorý odpovedá aj na otázky kladené členmi Ústredia SVS.
2. Členovia Ústredia SVS a predseda DKR SVS sú oprávnení dať (na zasadnutí Ú SVS) návrh na prerokovanie ďalších otázok mimo stanoveného programu rokovania. Predseda SVS a Ú SVS, ktorý je zároveň zo svojej pozície predsedajúci každého zasadnutia Ú SVS rozhodne sám o akceptácii či odmietnutí podaného návrhu.

### Čl. 22.

1. Činnosť zasadnutia Ústredia SVS sa riadi plánom práce SVS schváleným posledným VZ SVS na príslušný kalendárny rok.
2. Ústredie SVS sa môže uznieť, aká problematika mimo neho sa bude navyše prerokovávať na najbližšom zasadnutí Ú SVS.
3. Na prípravu podkladov a údajov dohodnutého predkladateľského materiálu – si Ústredie SVS môže ustanoviť poradcov (resp. komisie).

### Čl. 23.

1. Prijaté uznesenie vyhlasuje na zasadnutí Ústredia SVS – predsedajúci.
2. Uznesenia, ktorými Ústredie (sekretariát) SVS dáva pre nižšie organizačné zložky záväzné pokyny, smernice, nariadenia musia byť uverejnené v najbližšom čísle spolkového časopisu Slovenského včelára, Obežníka alebo v Správach Ústredia.
3. Prijaté uznesenia Ústredia SVS sú záväzné pre členov Ústredia SVS, Sekretariát Ú SVS a všetky R SVS, ktoré sú povinné zabezpečovať ich realizáciu. Kontrolu plnenia jednotlivých úloh a uznesení Ú SVS zabezpečuje sekretariát SVS, ktorý pravidelne predkladá správu o ich plnení Ústrediu SVS. Ústredie SVS môže poveriť zabezpečovaním plnenia jednotlivých úloh jednotlivých členov SVS ako aj

funkcionárov jednotlivých R SVS a predsedov jednotlivých rád a sekcií.

Poverení členovia sú povinní na najbližšom zasadnutí Ústredia SVS podať správu o plnení týchto úloh.

4. Komplexné plnenie jednotlivých úloh uložených členom Ú SVS na zasadnutiach Ú SVS a plnenie uznesenia z VZ SVS vykonáva najmenej 1x ročne osobitne DKR SVS, ktoré predkladá v rámci svojej Správy o činnosti Ú SVS a najbližšiemu VZ SVS.

### Čl. 24.

- Jednotlivé uznesenia Ústredia SVS sa číslojú postupne podľa poradia ich prijatia na príslušnom rokovaní Ústredia, a to číslom poradia, lomeno posledné dvojčíslo príslušného roka. Napr. Uznesenie č. 4/12.
- Jednotlivé prijaté úlohy v každom uznesení sa číslojú podľa svojho priradeného poradového čísla úlohy, lomeno príslušné číslo Uznesenia Ú SVS. Napr. úloha č. 3/4/12.

### Dozorná a kontrolná rada SVS (DKR SVS)

#### Čl. 25.

1. Zasadnutie DKR SVS zvoláva jej predseda najmenej dvakrát ročne a to v mesiaci júl a december. Spolu s pozvánkou - členom DKR SVS zasiela aj program rokovania a podkladové materiály k rokovaniu, a to najmenej 7 dní vopred.
2. Pre rokovanie, hlasovanie, zasadanie DKR SVS platia všetky obdobné ustanovenia tohto rokovacieho poriadku ako pre ostatné orgány a komisie SVS.
3. DKR SVS je povinná najmenej dvakrát ročne vykonať účtovnú a administratívnu kontrolu SÚ SVS a kontrolu plnenia rozpočtu SVS k 30. 6. bežného roka. Súhrnnú správu o ich výsledkoch po predchádzajúcom prerokovaní s Ústredím SVS podáva Valnému zhromaždeniu SVS.
4. Podľa potreby DKR SVS vykonáva nariadenú kontrolu aj v Ú SVS určenom R SVS.
5. Vo svojej činnosti sa riadi Stanovami SVS, poslaním a zásadami činnosti DKR SVS.

### Valné zhromaždenie, (členská schôdza) R SVS Zvolávanie rokovaní orgánov Regionálnych Spolkov včelárov Slovenska ( R SVS)

#### Čl. 26.

1. Valné zhromaždenie, (výročnú členskú schôdzu) R SVS zvoláva predstavenstvo R SVS spravidla jedenkrát ročne podľa plánu práce R SVS. Valné zhromaždenie, (členskú schôdzu) môže predstavenstvo zvolať, - aj ak o to požiadala písomne aspoň polovica členov R SVS. Predstavenstvo je povinné zvolať VZ R SVS (členskú schôdzu) aj na pokyn Ústredia SVS.
2. Pozvánka na VZ, (výročnú členskú schôdzu) R SVS musí byť daná na vedomie členom R SVS aspoň 7 dní pred rokovaním VZ, (členskej schôdze) R SVS, s uvedením programu jej rokovania.
3. Na každé zasadnutie VZ, (výročnú členskú schôdzu) R SVS sa pozýva aj predseda DKR R SVS (revízor).

## **Pravidlá a priebeh rokovaní orgánov R SVS a volieb orgánov R SVS**

### **Čl. 27.**

Regionálne spolky včelárov Slovenska sú vo svojej existencnej podstate autonómne etablované, na sebe navzájom nezávislé subjekty, ktoré svoju činnosť v oblasti slovenského včelárstva vykonávajú samostatne. Po roku 1990 sa tieto R SVS pre dosiahnutie vyššieho účinku a efektu svojej činnosti spojili a spájajú do znovuobnoveného celonárodného subjektu Spolku včelárov Slovenska.

1. Pravidlá rokovania VZ, (členskej schôdze) R SVS, hlasovania a priebeh volieb sú obdobné ako u VZ SVS a sú uvedené v čl. 5 až 17. tohto Rokovacieho poriadku.
2. Rokovanie vedie predseda (starosta), alebo ním poverený člen predstavenstva.
3. Pred rokovaním predsedajúci zistí, či je VZ, (členská schôdza) R SVS uznášania schopná. Zároveň určí dvoch overovateľov zápisnice.
4. Z VZ, (členskej schôdze) R SVS sa spíše zápisnica, ktorej súčasťou je prezenčná listina prítomných členov R SVS.
5. Vykoná sa kontrola plnenia uznesení a schváli sa zápisnica z predchádzajúcej členskej schôdze.
6. Pred prijatím nového uznesenia z VZ, (členskej schôdze) R SVS predsedajúci dá možnosť vyjadriť sa k návrhu uznesenia. Hlasuje sa v poradí, kto s návrhom súhlasí, kto sa zdržal hlasovania a kto je proti prijímanému návrhu uznesenia z prítomných členov R SVS.
7. Po sčítaní hlasov oznámi, či bolo navrhnuté uznesenie prijaté.
8. Prijaté uznesenia sú záväzné pre všetkých členov R SVS.
9. Voľby do orgánov R SVS sú verejné alebo tajné - podľa rozhodnutia VZ, (členskej schôdze) R SVS.
10. Pred návrhom kandidátky volebnou komisiou, prípadne ak ide aj o doplnovacie voľby, musí sa dať členom R SVS možnosť vyjadriť sa k navrhovanej kandidátke.

## **Dozorná a kontrolná rada R SVS**

### **Čl. 28.**

#### **Pravidlá a priebeh rokovaní DKR R SVS:**

1. Zasadnutie DKR R SVS zvoláva predseda DKR R SVS najmenej dva krát ročne. Spolu s pozvánkou zasiela členom DKR R SVS i program rokovania, a to najmenej 7 dní vopred.
2. Pre rokovanie, hlasovanie, prijímanie a platnosť uznesenia zo zasadnutí DKR R SVS platia obdobne ustanovenia tohto Rokovacieho poriadku v častiach pojednávajúcich o DKR SVS (čl. 25. RP SVS).
3. Najmenej dvakrát ročne vykonáva kontrolu plnenia úloh a hospodárenia R SVS.
4. O výsledkoch vykonanej kontroly podáva písomnú správu VZ R SVS a to po jej predchádzajúcom prekonzultovaní s predstavenstvom R SVS.

## **Klubové stretnutia R SVS**

### **Čl. 29.**

Sú to voľné, diskusné, prednáškové, vzdelávacie a informatívne stretnutia členov R SVS – podľa ich osobného záujmu a potrieb v rámci plánovaných aktivít R SVS v priebehu roka. Takéto stretnutia budujú a upevňujú medziludské vzťahy členov Spolku a zvyšujú ich odborné i celospoločenské poznatky.

## **Predstavenstvo R SVS**

### **Čl. 30.**

1. Zasadnutie Predstavenstva R SVS zvoláva písomnou pozvánkou jeho predseda (starosta), najneskôr 7 dní vopred, spolu s uvedením programu rokovania. Zasadnutie predstavenstva organizačne zabezpečuje spolu so sekretárom R SVS. Zasadnutie príslušného predstavenstva R SVS sú povinní zvoliť uvedení funkcionári R SVS aj na základe uznesenia Ústredia SVS, inak najmenej 4-krát ročne.
2. Pre postup a pravidlá rokovania, hlasovania, volieb funkcionárov R SVS, prijímanie a platnosť uznesení zo zasadnutí predstavenstiev R SVS platia obdobne čl. 18, 19, 20, 21, 22, 23 a 24 Rokovacieho poriadku SVS.

## **Práva a povinnosti členov orgánov Spolku včelárov Slovenska**

### **Čl. 31.**

1. **Členovia jednotlivých orgánov Spolku sú oprávnení:**
  - predkladať orgánom SVS návrhy na rokovanie, na prijímanie opatrení v otázkach, ktoré sú v pôsobnosti Spolku,
  - podieľať sa na príprave materiálov predkladaných na riešenie orgánom Spolku, ktorého sú členmi,
  - zúčastňovať sa na podujatiach Spolku včelárov Slovenska, ako zástupcovia svojho orgánu,
  - požadovať výklad k vnútrospolkovým predpisom, ako aj ku všetkým otázkam dotýkajúcich sa činnosti Spolku včelárov Slovenska.
2. **Členovia orgánov SVS sú povinní:**
  - zúčastňovať sa zasadnutí orgánu, ktorého sú členmi, aktívne sa podieľať na činnosti tohto orgánu,
  - zodpovedať za činnosti orgánu, ktorého sú členmi,
  - vysvetľovať základné úlohy SVS členskej základni, ktorej sú členmi.

## **Záverečné ustanovenie**

### **Čl. 32.**

Rokovací poriadok SVS nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia Ú SVS.

Schválené dňa 15. júna 2012 na 2. riadnom zasadnutí Ú SVS.

Ing. Pavol Kameník  
predseda Spolku včelárov Slovenska  
v. r.

Za správnosť:  
Ing. Jozef Špacír  
predseda DKR SVS  
v. r.